



Schede di posto ufficiali dei volontari

TRAIL DU PLAN-DE-LA-TOUR · 1^a EDIZIONE · DOMENICA 4 OTTOBRE 2026

Questo libretto raccoglie le schede di posto ufficiali del Trail. Ogni scheda indica la missione, le istruzioni prima / durante / dopo la gara, il materiale e i punti di attenzione, oltre ai numeri di emergenza. Da leggere attentamente prima dell'evento.

Grazie a tutti i volontari: la vostra accoglienza, disponibilità e attenzione contribuiscono direttamente alla riuscita e alla sicurezza del Trail.

Segnalatore — strada e sentiero

SCHEDA DI POSTO UFFICIALE · Trail du Plan-de-la-Tour · Domenica 4 ottobre 2026

Missione

Garantire la sicurezza dei partecipanti e degli altri utenti sui tratti di strada, sentieri o incroci del percorso.

Prima della gara

- Conoscere con precisione la propria postazione.
- Identificare il percorso e il senso di passaggio dei corridori.
- Verificare che il materiale di segnaletica sia in posizione.
- Prendere atto delle istruzioni del responsabile sicurezza.
- Tenere il telefono carico e accessibile.

Durante la gara

- Posizionarsi in modo visibile e sicuro secondo il piano fornito.
- Orientare i corridori nella direzione giusta e segnalare chiaramente i cambi di direzione.
- Far rallentare i veicoli se necessario, senza mettersi in pericolo.
- Avvisare immediatamente il responsabile in caso di incidente, corridore in difficoltà o problema.
- Restare attento e non lasciare la postazione fino al passaggio della chiusura gara.

Punti di attenzione

- La sicurezza viene prima della gara.
- Non posizionarsi mai in mezzo alla circolazione.
- Non fermare mai fisicamente un veicolo.
- Non lasciare mai la postazione senza cambio.
- In caso di problema: mettere in sicurezza, avvisare, attendere istruzioni.

Materiale

- Gilet ad alta visibilità.
- Telefono carico e walkie-talkie.
- Cartello / segnaletica se previsto.
- Nastro segnaletico se necessario.

Numeri di emergenza

Organizzatore — Adil: 06 52 21 34 42

Organizzatore — Maxence: 06 48 16 47 02

Soccorritore in loco: da precisare il giorno

Vigili del fuoco: 18 · Polizia: 17

Ristoro — 5 km

SCHEDA DI POSTO UFFICIALE · Trail du Plan-de-la-Tour · Domenica 4 ottobre 2026

Missione

Accogliere i corridori al ristoro del chilometro 5 e permettere loro di rifornirsi rapidamente e in sicurezza.

Prima del passaggio dei corridori

- Installare i tavoli e i bidoni.
- Preparare i bicchieri e disporre le bevande.
- Preparare gli alimenti previsti dall'organizzazione.
- Identificare chiaramente bevande e alimenti.
- Prevedere una zona per i rifiuti.
- Verificare che la zona non intralci il percorso.

Durante la gara

- Servire rapidamente i corridori e annunciare chiaramente i prodotti.
- Incoraggiare i partecipanti.
- Mantenere i tavoli riforniti.
- Raccogliere regolarmente i rifiuti.
- Segnalare immediatamente ogni corridore che necessita assistenza.

Dopo il passaggio

- Attendere il passaggio della chiusura gara.
- Raccogliere bicchieri e rifiuti, pulire la zona.
- Riporre il materiale.

Materiale

- Tavoli; bicchieri, acqua, bevande; alimenti previsti.
- Sacchi per rifiuti, guanti, carta / carta da cucina.
- Prodotti per la pulizia se previsti.
- Cassa Bluetooth carica; gazebo a seconda del meteo.
- Walkie-talkie; veicolo materiale (pick-up, 4x4).

Numeri di emergenza

Organizzatore — Adil: 06 52 21 34 42

Organizzatore — Maxence: 06 48 16 47 02

Soccorritore in loco: da precisare il giorno

Vigili del fuoco: 18 · Polizia: 17

Ristoro — arrivo

SCHEDA DI POSTO UFFICIALE · Trail du Plan-de-la-Tour · Domenica 4 ottobre 2026

Missione

Assicurare il ristoro e l'accoglienza dei corridori all'arrivo.

Prima della gara

- Installare i tavoli e preparare bevande e alimenti.
- Organizzare i prodotti con chiarezza.
- Liberare una zona sufficiente dopo la linea d'arrivo.
- Verificare l'accesso dei soccorsi e dell'organizzazione.

All'arrivo dei corridori

- Accogliere e congratularsi con i partecipanti.
- Offrire bevande e alimenti, servire chi ne ha bisogno.
- Prestare attenzione ai partecipanti molto stanchi o in difficoltà.
- Avvisare immediatamente il responsabile o i soccorsi in caso di malore.
- Evitare che i corridori restino fermi in mezzo alla zona d'arrivo.

Dopo la gara

- Attendere il passaggio dell'ultimo corridore.
- Pulire e sgomberare la zona.
- Differenziare ed eliminare i rifiuti, riporre il materiale.

Materiale

- Tavoli; bicchieri, acqua, bevande; alimenti.
- Sacchi per rifiuti, guanti, carta / carta da cucina.

Numeri di emergenza

Organizzatore — Adil: 06 52 21 34 42

Organizzatore — Maxence: 06 48 16 47 02

Soccorritore in loco: da precisare il giorno

Vigili del fuoco: 18 · Polizia: 17

Consegna pettorali

SCHEDA DI POSTO UFFICIALE · Trail du Plan-de-la-Tour · Domenica 4 ottobre 2026

Missione

Accogliere i partecipanti, verificare la loro iscrizione e consegnare il pettorale e gli elementi previsti dall'organizzazione.

Prima dell'apertura

- Installare i tavoli e organizzare i pettorali nell'ordine previsto.
- Preparare gli elenchi degli iscritti.
- Preparare le buste / pacchi gara.
- Verificare il materiale informatico se utilizzato.
- Identificare chiaramente le code.

Accoglienza del partecipante

- Chiedere il nome o il numero di iscrizione e verificare l'iscrizione.
- Verificare le informazioni necessarie secondo le istruzioni dell'organizzazione.
- Consegnare il pettorale corrispondente.
- Consegnare gli elementi previsti: chip/cronometraggio, spille, omaggio, informazioni di gara.
- Fornire le informazioni essenziali di partenza / percorso se necessario.

Punti di attenzione

- Non consegnare mai un pettorale senza verificare l'iscrizione secondo la procedura.
- In caso di problema di iscrizione: indirizzare al responsabile.
- Non modificare un'iscrizione di propria iniziativa.
- Tenere i documenti con dati personali fuori dalla portata del pubblico.

Materiale

- Elenco dei partecipanti; pettorali, buste, spille.
- Documenti gara; materiale informatico se previsto; penne.

Numeri di emergenza

Organizzatore — Adil: 06 52 21 34 42

Organizzatore — Maxence: 06 48 16 47 02

Soccorritore in loco: da precisare il giorno

Vigili del fuoco: 18 · Polizia: 17

Speaker / Animazione

SCHEDA DI POSTO UFFICIALE · Trail du Plan-de-la-Tour · Domenica 4 ottobre 2026

Missione

Creare l'atmosfera, informare i partecipanti e il pubblico, e assicurare gli annunci ufficiali della gara.

Prima della gara

- Prendere atto del programma.
- Raccogliere le informazioni chiave: orari, distanze, numero di partecipanti, istruzioni di sicurezza, partner, partenze, podi.
- Testare il microfono e l'impianto audio.
- Identificare le persone da annunciare.

Durante la gara

- Accogliere partecipanti e pubblico; annunciare le partenze.
- Fornire le informazioni pratiche e ricordare le istruzioni di sicurezza.
- Presentare i partner secondo le istruzioni dell'organizzazione.
- Incoraggiare i corridori e annunciare gli arrivi importanti.
- Animare i podi e le premiazioni.

Istruzioni

- Non annunciare informazioni non verificate.
- Per ogni informazione di sicurezza, seguire il direttore di gara / responsabile.
- Evitare annunci che possano creare confusione.
- Rispettare partecipanti, volontari e partner.

Materiale

- Microfono, impianto audio.
- Elenco del programma e informazioni importanti.
- Cronologia delle partenze e dei podi.

Numeri di emergenza

Organizzatore — Adil: 06 52 21 34 42

Organizzatore — Maxence: 06 48 16 47 02

Soccorritore in loco: da precisare il giorno

Vigili del fuoco: 18 · Polizia: 17

Chiusura gara / Segnaletica

SCHEDA DI POSTO UFFICIALE · Trail du Plan-de-la-Tour · Domenica 4 ottobre 2026

Missione

Chiudere la gara, seguire l'ultimo partecipante e recuperare progressivamente la segnaletica temporanea del percorso.

Prima della partenza

- Prendere atto del percorso e dei tipi di segnaletica.
- Verificare le istruzioni per il recupero del nastro.
- Identificare le zone particolari o pericolose.
- Contattare il responsabile del percorso.

Durante la gara

- Seguire l'ultimo partecipante a piedi, senza mai superarlo.
- Verificare che tutti i partecipanti abbiano lasciato i tratti interessati.
- Segnalare ogni corridore in difficoltà o che si ritira.
- Rimuovere il nastro e le paline solo dopo il passaggio dell'ultimo partecipante.
- Verificare incroci e cambi di direzione.

Punti di attenzione

- La chiusura gara è l'ultimo elemento della gara: non deve essere anticipata dallo smontaggio della segnaletica.
- Non rimuovere mai una segnaletica prima del passaggio dell'ultimo partecipante.
- In caso di dubbio su un partecipante o un settore, avvisare il responsabile.
- Rispettare proprietà private, colture, recinzioni e installazioni.

Materiale

- Gilet ad alta visibilità; telefono carico; walkie-talkie.
- Sacco per recuperare il nastro; utensile da taglio se necessario.
- Mappa del percorso; mezzo di spostamento previsto dall'organizzazione.

Numeri di emergenza

Organizzatore — Adil: 06 52 21 34 42

Organizzatore — Maxence: 06 48 16 47 02

Soccorritore in loco: da precisare il giorno

Vigili del fuoco: 18 · Polizia: 17

Consegna medaglie / Finisher — arrivo

SCHEDA DI POSTO UFFICIALE · Trail du Plan-de-la-Tour · Domenica 4 ottobre 2026

Missione

Accogliere i corridori all'arrivo, congratularsi e consegnare la medaglia di finisher in un'atmosfera calorosa e positiva.

Prima della gara

- Installare il punto di consegna e preparare medaglie in quantità sufficiente.
- Organizzare le medaglie per facilitare la distribuzione.
- Identificare la zona di uscita dei corridori.
- Verificare che la zona non intralci la circolazione.
- Coordinarsi con il responsabile arrivo e il ristoro.

All'arrivo dei corridori

- Accogliere ogni finisher con il sorriso e congratularsi.
- Consegnare una medaglia a ogni finisher secondo le istruzioni (al collo se desiderato).
- Incoraggiare a proseguire verso il ristoro / il recupero.
- Prestare attenzione ai corridori molto stanchi o con malore; avvisare il responsabile o i soccorsi.
- Facilitare le foto dei finisher senza bloccare il passaggio.

Punti di attenzione

- Non consegnare una medaglia a chi non ha partecipato senza convalida del responsabile.
- Non lasciare che i corridori si accumulino nella zona d'arrivo.
- Tenere libero l'accesso ai soccorsi.
- Una medaglia è un ricordo importante: accoglienza calorosa e personalizzata.

Materiale

- Medaglie; tavoli o espositori.

Numeri di emergenza

Organizzatore — Adil: 06 52 21 34 42

Organizzatore — Maxence: 06 48 16 47 02

Soccorritore in loco: da precisare il giorno

Vigili del fuoco: 18 · Polizia: 17

Parcheggio corridori — prima della gara

SCHEDA DI POSTO UFFICIALE · Trail du Plan-de-la-Tour · Domenica 4 ottobre 2026

Missione

Accogliere i corridori sul posto, organizzare il parcheggio e garantire una circolazione fluida e sicura prima della partenza.

Prima dell'arrivo dei partecipanti

- Prendere atto della planimetria del parcheggio.
- Identificare le zone riservate: corridori, organizzazione, volontari, soccorsi, disabili.
- Installare la segnaletica e collocare barriere / nastri.
- Verificare che le vie di accesso e di soccorso restino libere.
- Coordinarsi con il responsabile parcheggio.

All'arrivo / all'avvicinarsi della partenza

- Accogliere i veicoli e indirizzarli verso i posti disponibili.
- Indicare chiaramente le zone; evitare parcheggi anarchici.
- Far avanzare i veicoli per ottimizzare i posti.
- Indicare il percorso: ritiro pettorali, partenza, servizi igienici, spogliatoi.
- Liberare gli accessi prioritari e mantenere libere le vie di soccorso.

Regola essenziale

- Il volontario parcheggio guida i veicoli ma non corre mai rischi per far circolare un veicolo.

Materiale

- Gilet ad alta visibilità; planimetria del parcheggio e del sito; telefono carico.
- Segnaletica parcheggio, cartelli direzionali.
- Barriere / coni / nastro; walkie-talkie.

Numeri di emergenza

Organizzatore — Adil: 06 52 21 34 42

Organizzatore — Maxence: 06 48 16 47 02

Soccorritore in loco: da precisare il giorno

Vigili del fuoco: 18 · Polizia: 17